



grassroots
young entrepreneurs in eco-health tourism

Créer des liens et évoluer avec vos pairs Organiser et coordonner

Outils numériques inclus !



www.ecohealthforyouth.com



This resource is licensed
under CC BY 4.0

Financé par l'Union européenne. Les points de vue et avis exprimés n'engagent toutefois que leur(s) auteur(s) et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne sauraient en être tenues pour responsables.



Co-funded by
the European Union

Contenu

Idées

- 01** Consulter des experts en écosanté

- 02** Programmer des réunions et des ateliers

- 03** Planifier des événements communautaires

- 04** Organiser des réunions



Organiser & coordonner



Idée 1 Consulter des experts en écosanté

Idée	Art de la rue : Collaborer à des propositions de projets muraux
Description	En suivant ce plan étape par étape, votre campagne d'écotourisme attirera, engagera et inspirera efficacement les voyageurs tout en promouvant le développement durable et les modes de vie actifs !
Outil(s) nécessaire(s)	Espace de travail Google
Comment	Utilisez Google Docs pour rédiger des propositions de financement collaboratif pour des projets de fresques murales, en permettant aux membres de l'équipe de les modifier, de les commenter et de suivre les mises à jour en temps réel. Cet outil facilite la collaboration et permet de s'assurer que tous les contributeurs sont d'accord sur les concepts de conception, les objectifs du projet et les stratégies de financement. https://workspace.google.com/
Autres exemples	<ol style="list-style-type: none">Eco-tourisme : Organiser des consultations pour des projets de tourisme durable ou d'écosantéCulture et patrimoine : Collaborer avec des architectes, des experts en patrimoine et des historiens locaux pour les propositions et les candidatures.



Organiser & coordonner



Idée 2 Programmer des réunions et des ateliers

Idée	Eco-tourisme : Organiser des discussions transversales sur les idées d'écotourisme
Description	En suivant ce plan étape par étape, votre campagne d'écotourisme attirera, engagera et inspirera efficacement les voyageurs tout en promouvant le développement durable et les modes de vie actifs !
Outil(s) nécessaire(s)	Microsoft Teams
Comment	Utilisez Microsoft Teams pour organiser des discussions transversales avec les parties prenantes afin de planifier des projets d'écotourisme et de partager des ressources. Cette plateforme permet une collaboration en temps réel, le partage de documents et une communication transparente, garantissant que tous les membres de l'équipe sont alignés sur les objectifs du tourisme durable. Teams vous aide à vous connecter avec diverses parties prenantes, à suivre les progrès et à gérer les tâches de manière efficace, ce qui en fait un outil idéal pour planifier des initiatives d'écotourisme. https://www.microsoft.com/en-ie/microsoft-teams/free
Autres exemples	<ol style="list-style-type: none">1. Alimentation et événements : Calendrier avec les parties prenantes pour l'organisation d'ateliers sur la restauration durable2. Eco-tourisme : Organiser un atelier de logistique sur les projets de tourisme durable



Organiser & coordonner



Idée 3 Planifier des événements communautaires

Idée	Santé et bien-être : Planifier des événements communautaires sur le bien-être
Description	En suivant ce plan étape par étape, votre campagne d'écotourisme attirera, engagera et inspirera efficacement les voyageurs tout en promouvant le développement durable et les modes de vie actifs !
Outil(s) nécessaire(s)	Trello
Comment	Utilisez Trello pour planifier et organiser des événements communautaires de bien-être en créant des listes de tâches, en attribuant des responsabilités et en collaborant avec des partenaires communautaires en temps réel. Cet outil visuel permet de garder tout le monde sur la bonne voie, en assurant une coordination sans faille et une exécution en temps voulu des initiatives de bien-être. https://trello.com/
Idée	Sports et activités : Planifier la logistique en temps réel pour les événements sportifs locaux
Outil(s) nécessaire(s)	Google Meet
Comment	Utilisez Google Meet pour organiser des sessions de planification en temps réel avec des formateurs, des organisateurs d'événements et d'autres parties prenantes. Discutez de la logistique de l'événement, des horaires et des ressources, afin d'assurer une coordination harmonieuse et une communication efficace pour un événement sportif réussi et bien organisé. https://meet.google.com/



Organiser & coordonner



Idée	Alimentation et événements : Organiser des événements sur l'alimentation durable
Outil(s) nécessaire(s)	Espace de travail Google
Comment	Utilisez Google Sheets pour planifier des menus, des horaires et des budgets pour des événements liés à l'alimentation durable, tout en collaborant avec les membres de l'équipe en temps réel. Créez des présentations d'événements dans Google Slides et partagez des présentations visuellement attrayantes avec des sponsors ou des partenaires potentiels. Cette approche intégrée garantit une planification sans faille et une communication efficace pour les événements respectueux de l'environnement. https://workspace.google.com/
Idée	Sports et activités : Promouvoir des initiatives sportives respectueuses de l'environnement
Outil(s) nécessaire(s)	Google Slides
Comment	Utilisez Google Slides pour concevoir des supports promotionnels attrayants pour des événements et des initiatives sportives respectueux de l'environnement. Stockez les ressources de l'événement en toute sécurité dans Google Drive, afin d'en faciliter l'accès et la collaboration avec les membres de l'équipe. Cette approche rationalisée permet une planification, une promotion et un partage efficaces des ressources dans un espace centralisé. https://workspace.google.com/



Organiser & coordonner



Idée 4 Organiser des réunions

Idée	Alimentation et événements : Programme d'ateliers sur la restauration durable
Description	En suivant ce plan étape par étape, votre campagne d'écotourisme attirera, engagera et inspirera efficacement les voyageurs tout en promouvant le développement durable et les modes de vie actifs !
Outil(s) nécessaire(s)	Calendly
Comment	Utilisez Calendly pour programmer des sessions de planification de menus ou des ateliers avec des chefs et des producteurs locaux, afin de promouvoir des pratiques alimentaires durables. Cet outil convivial permet aux participants de réserver facilement les créneaux horaires disponibles, assurant ainsi une coordination et une collaboration harmonieuses pour les événements alimentaires respectueux de l'environnement. https://calendly.com/
Idée	Eco-tourisme : Organiser des consultations sur le tourisme durable
Outil(s) nécessaire(s)	Calendly
Comment	Utilisez Calendly pour programmer des consultations avec les dirigeants des communautés, ce qui permet de coordonner de manière transparente les réunions visant à affiner et à développer des initiatives de tourisme durable. Cet outil permet de réserver facilement des créneaux horaires, garantissant ainsi des discussions efficaces et une planification collaborative des projets d'écotourisme. https://calendly.com/
Idée	Eco-tourisme : Organiser la logistique pour les projets de tourisme durable
Outil(s) nécessaire(s)	Trello
Comment	Utilisez Trello pour gérer et organiser la logistique des projets de tourisme durable. De la conception d'itinéraires à la coordination avec les parties prenantes, les tableaux de tâches visuels de Trello vous permettent de suivre efficacement les progrès, d'assigner des tâches et de veiller à ce que tous les aspects de vos initiatives d'écotourisme se déroulent sans heurts. https://trello.com/

Organiser & coordonner



Outils nécessaires

Organiser et gérer	<p>Calendly est un outil de planification automatisé qui simplifie la coordination des réunions. Les entrepreneurs du secteur de l'écosanté peuvent l'utiliser pour gérer efficacement leurs rendez-vous, gagner du temps et assurer une communication fluide. https://calendly.com/</p>
	<p>Google Workspace propose des outils de collaboration, de partage de documents et de productivité, notamment Gmail, Docs, Sheets, Slides et Drive. Les entrepreneurs du secteur de l'écosanté peuvent l'utiliser pour rationaliser les opérations, centraliser la documentation et améliorer le travail d'équipe à distance. https://workspace.google.com/</p>
	<p>Microsoft Teams est une plateforme de collaboration qui combine le chat, les réunions vidéo, le stockage de fichiers et la gestion de projets. Les entrepreneurs en écosanté peuvent l'utiliser pour coordonner, partager des mises à jour et collaborer efficacement à des initiatives de développement durable. https://www.microsoft.com/en-ie/microsoft-teams/free</p>
Présenter et collaborer	<p>Google Meet est un outil de communication vidéo qui permet d'organiser des réunions en temps réel directement à partir de votre navigateur. Les entrepreneurs du secteur de l'écosanté peuvent l'utiliser avec Google Workspace pour simplifier la planification et collaborer de manière transparente grâce à Docs, Sheets et Slides. https://meet.google.com/</p>
	<p>Google Slides est un outil basé sur le cloud qui permet de créer, d'éditer et de collaborer à des présentations en temps réel. Les entrepreneurs du secteur de l'écosanté peuvent l'utiliser pour réaliser des présentations percutantes qui suscitent l'intérêt des parties prenantes et présentent leurs projets. https://docs.google.com/presentation/create</p>
Organiser et gérer	<p>Trello est un outil visuel de gestion de projet qui organise les flux de travail à l'aide de tableaux, de listes et de cartes. Les entrepreneurs du secteur de l'écosanté peuvent l'utiliser pour gérer des projets, en informant les équipes et en les alignant.</p> <p>Santé et bien-être : Planifiez des événements de bien-être communautaire en créant des listes de tâches et en collaborant avec des partenaires en temps réel.</p> <p>Éco-tourisme : Organiser la logistique des projets de tourisme durable, de la conception des itinéraires à la coordination des parties prenantes. https://trello.com/</p>

www.ecohealthforyouth.com



Bravo !

Bon travail d'exploration de ces idées ! Il est maintenant temps de se plonger dans l'étude des outils et de commencer à les mettre en œuvre. Passez à l'étape suivante et transformez votre vision en réalité en mettant ces outils à votre service.

» Voir nos outils de connexion et de mise en réseau avec des pairs [ici](#)

N'oubliez pas de vous connecter avec nous sur...



This resource is licensed under CC BY 4.0