



grassroots
young entrepreneurs in eco-health tourism

Optimiser les opérations commerciales

Rester organisé

Outils numériques
inclus !



www.ecohealthforyouth.com



This resource is licensed
under CC BY 4.0

This project has been funded with support from the European Commission. The author is solely responsible for this publication (communication) and the Commission accepts no responsibility for any use may be made of the information contained therein. In compliance of the new GDPR framework, please note that the Partnership will only process your personal data in the sole interest and purpose of the project and without any prejudice to your rights therein 2021-2-BE04-KA220-YOU-000050778



Co-funded by
the European Union

Contenu

Défis

01

Gestion inefficace des tâches et des ressources au sein d'une petite équipe

02

Débordé par la gestion de tâches multiples

03

Absence de retour d'information pour améliorer votre idée

04

Rester organisé tout en intégrant le développement durable

05

Oubli de dates ou d'échéances importantes

06

Difficulté à suivre les progrès réalisés en matière d'éco-objectifs

07

Perte de documents ou de ressources importants

08

Aligner les objectifs du projet sur les objectifs écologiques

09

Créer et valider rapidement votre plan d'affaires

10

Création et gestion d'une boutique en ligne respectueuse de l'environnement



Rester organisé

Défis et solutions numériques



Rester organisé avec des objectifs écologiques à l'esprit



Défi 1

Gestion inefficace des tâches et des ressources au sein d'une petite équipe

Difficulté à gérer efficacement les tâches et les ressources au sein d'une petite équipe.

Solution

Concentrez-vous sur les outils et les stratégies qui permettent à votre équipe de rester organisée, de travailler en collaboration et d'établir des priorités de manière efficace. Les petites équipes s'épanouissent lorsqu'elles peuvent déléguer, automatiser et rester sur la même longueur d'onde. En gardant tout au même endroit, il est plus facile de se concentrer sur la meilleure expérience client et communautaire.

Outils d'optimisation

Trello ou **Asana**, **Google Calendar** et **Slack**

Trello ou Asana : Attribuez des tâches, fixez des échéances et suivez les progrès réalisés dans le cadre d'opérations quotidiennes telles que la gestion des horaires des tournées, des événements de bien-être ou des réservations. trello.com asana.com

Google Calendar : Partagez un calendrier avec votre équipe pour programmer des événements tels que des nettoyages de forêts, des ateliers de sports d'aventure ou des sessions de formation à l'écotourisme. calendar.google.com

Slack : Maintenez une communication claire et instantanée avec votre équipe. Utilisez des canaux dédiés à différents sujets, comme les mises à jour de projets ou les questions des clients. slack.com

Rester organisé

Défis et solutions numériques



Défi 2

Débordé par la gestion de tâches multiples

Solution

Hiérarchiser les tâches à l'aide d'outils numériques pour rester concentré. Allouez des moments spécifiques pour les tâches à fort impact.

Outils d'optimisation

Asana et Todoist

Asana : Définissez des priorités et des échéances pour maintenir votre projet GRASSROOTS sur la bonne voie. asana.com

Todoist : Créez des listes quotidiennes de choses à faire et suivez les tâches accomplies. <https://todoist.com/>



Défi 3

Absence de retour d'information pour améliorer votre idée

Solution

Impliquez votre public et les parties prenantes pour recueillir des commentaires sur ce qui fonctionne et ce qui ne fonctionne pas. Utilisez ce retour d'information pour apporter des améliorations.



Rester organisé

Défis et solutions numériques



Outils d'optimisation

Google Forms et AirTable

Google Forms : Créez des enquêtes pour demander aux clients, aux bénévoles ou aux membres de la communauté leur avis sur des événements, des produits ou des services.

<https://www.google.com/forms/about/>

AirTable : Organisez le retour d'information des participants à vos projets culturels, d'écotourisme ou de bien-être, et suivez les changements que vous envisagez d'apporter en fonction de leurs commentaires. <https://www.airtable.com/>



Défi 4

Rester organisé tout en intégrant la durabilité

Rester organisé tout en intégrant la durabilité dans les activités quotidiennes.

Solution

Utilisez des outils numériques pour centraliser vos processus, en veillant à ce que les ressources soient gérées efficacement et en mettant l'accent sur la durabilité.

Outils d'optimisation

Google Workspace et Airtable

Espace de travail Google : Centralisez vos opérations en utilisant Google Sheets pour le suivi des stocks, Docs pour la planification et Calendar pour programmer des ateliers ou des événements respectueux de l'environnement.

<https://workspace.google.com/products/sheets/>

Airtable : Organisez les tâches quotidiennes telles que le suivi des fournisseurs, la gestion des contacts ou l'enregistrement des pratiques durables, le tout dans une interface conviviale. <https://www.airtable.com/>

Rester organisé

Défis et solutions numériques



Défi 5

Oubli de dates ou d'échéances importantes

Solution

Utilisez des calendriers numériques avec des rappels pour vous assurer que vous respectez les délais de financement, les étapes du projet ou les préparatifs de l'événement.

Outils d'optimisation

Google Calendar, Monday.com et Trello, Asana

Google Calendar : Créez des alertes pour les dates clés telles que les échéances des subventions, les étapes de la préparation d'un événement ou les horaires des réunions. Partagez le calendrier avec les membres de l'équipe pour que tout le monde soit informé et reste sur la bonne voie. calendar.google.com

Monday.com : Visualisez les calendriers et les échéances des projets dans un format intuitif et facile à gérer. Il vous permet de suivre les progrès réalisés et de procéder aux ajustements nécessaires pour rester en phase avec les objectifs du projet.

Trello, Asana : Ces plateformes sont idéales pour la gestion de projets. Décomposez les tâches importantes en éléments plus petits et réalisables, et attribuez-les aux membres de l'équipe en leur fixant des délais précis. Utilisez des étiquettes telles que "urgent" ou "en attente" pour classer les tâches par ordre de priorité et vous assurer que rien ne passe à travers les mailles du filet. Ces outils permettent de tout gérer, de la logistique au marketing pour les événements, en veillant à ce que tout le monde soit sur la même longueur d'onde et organisé. trello.com asana.com



Rester organisé

Défis et solutions numériques



Défi 6

Difficulté à suivre les progrès réalisés en matière d'éco-objectifs

Solution

Numériser et organiser les documents dans un système centralisé facile d'accès.

Outils d'optimisation

Google Drive et Microsoft Teams

Google Drive : Stockez et partagez des fichiers en toute sécurité avec les membres de votre équipe. https://workspace.google.com/intl/en_ie/products/drive/

Microsoft Teams : Organisez des dossiers pour les factures, les présentations et les éco-certifications. Communiquez avec votre équipe, organisez des réunions, discutez et collaborez. microsoft.com/microsoft-teams



Défi 7

Perte de documents ou de ressources importants

Solution

Utilisez des outils qui vous aident à mesurer votre impact, comme la réduction des déchets ou l'engagement communautaire.



Rester organisé

Défis et solutions numériques



Outils d'optimisation

EcoTracker et Airtable

EcoTracker : Contrôler et signaler les progrès en matière de développement durable.

<https://eco-tracker.com/Default.aspx?ReturnUrl=%2f>

Airtable : Enregistrez les étapes et les mesures liées à vos initiatives écologiques.

<https://www.airtable.com/>



Défi 8

Aligner les objectifs du projet sur les objectifs écologiques

Difficulté à visualiser et à aligner les objectifs du projet sur les objectifs écologiques.

Solution

Utilisez un cadre structuré comme le Creative Project Canvas pour définir clairement les objectifs, les ressources et les actions du projet en matière de développement durable, en veillant à ce que tous les efforts soient conformes aux principes écoconscients du début à la fin. [canva.com](https://www.canva.com)

Outils d'optimisation

Creative project canvas

Creative project canvas : Cet outil aide les éco-entrepreneurs à visualiser les objectifs, les ressources et les impacts de leur projet en une seule vue d'ensemble. Pour un événement respectueux de l'environnement tel qu'un festival d'art urbain durable, le canevas permet de définir des objectifs spécifiques tels que la réduction des déchets, la promotion des artisans locaux ou l'utilisation de matériaux durables, et de s'assurer que chaque composante du projet est conforme aux principes de durabilité.

<https://www.creativeprojectcanvas.com/>

Rester organisé

Défis et solutions numériques



Défi 9

Créer et valider rapidement votre plan d'affaires

Difficulté à créer rapidement un plan d'affaires ou à valider une idée d'entreprise.

Solution

Utilisez ChatGPT comme ressource pour vous guider dans le processus de création d'un plan d'affaires et de validation de votre idée d'entreprise en posant les bonnes questions, en offrant des conseils sur mesure et en veillant à l'alignement sur les besoins de la communauté et les objectifs de durabilité.

Outils d'optimisation

ChatGPT pour la planification d'entreprise et ChatGPT pour la validation d'idées

ChatGPT pour la planification d'entreprise : ChatGPT peut vous accompagner dans la création d'un plan d'affaires complet, en vous proposant des invites et des conseils sur des sections clés telles que l'étude de marché, la définition d'objectifs, l'identification de publics cibles et le développement de stratégies de durabilité. Il peut vous aider à structurer un plan clair et réalisable qui jette les bases de votre tourisme de santé écologique ou d'autres projets axés sur le développement durable. <https://chatgpt.com/>

ChatGPT pour la validation d'idées : Utilisez ChatGPT pour évaluer votre idée d'entreprise en répondant à une série de questions et d'exercices qui évaluent sa faisabilité au sein de votre communauté ou sur votre marché. Ce processus peut aider à affiner votre concept, en s'assurant qu'il correspond aux besoins, aux intérêts et aux principes de durabilité locaux, avant d'aller de l'avant avec la mise en œuvre. <https://chatgpt.com/>

Rester organisé

Défis et solutions numériques



Défi 10

Création et gestion d'une boutique en ligne respectueuse de l'environnement

Difficulté à mettre en place et à gérer une boutique en ligne de produits et de services écologiques.

Solution

Utilisez Shopify comme une plateforme de commerce électronique tout-en-un pour créer et gérer une activité en ligne durable, rationaliser la gestion des produits et atteindre un public plus large grâce à des outils de marketing intégrés.

Outils d'optimisation

Shopify

Shopify fournit une plateforme complète permettant aux entrepreneurs de l'éco-health tourism de créer et d'exploiter une boutique en ligne. Elle offre des outils pour la conception de sites web, la gestion des stocks, la promotion des produits et le marketing. Shopify prend également en charge les systèmes de paiement intégrés, ce qui facilite la gestion des transactions et l'augmentation des ventes. Les éco-entrepreneurs peuvent utiliser Shopify pour vendre des services d'écotourisme, du matériel pédagogique et des produits durables tout en s'alignant sur leurs objectifs environnementaux. En outre, la plateforme comprend de puissants outils d'analyse et de reporting permettant de suivre les performances du magasin et les informations sur les clients.

<https://www.shopify.com/ca>



www.ecohealthforyouth.com



Bravo !

Il est maintenant temps de se plonger dans l'étude des outils et de commencer à les mettre en œuvre. Passez à l'étape suivante et transformez votre vision en réalité en mettant ces outils à votre service.

» Voir nos outils d'optimisation des opérations commerciales [ici](#)

N'oubliez pas de vous connecter avec nous sur...



This resource is licensed
under CC BY 4.0

This project has been funded with support from the European Commission. The author is solely responsible for this publication (communication) and the Commission accepts no responsibility for any use may be made of the information contained therein. In compliance of the new GDPR framework, please note that the Partnership will only process your personal data in the sole interest and purpose of the project and without any prejudice to your rights therein 2021-2-BE04-KA220-YOU-000050778



Co-funded by
the European Union